

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü	İK 101	4.00	MATEMATİK

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Dr. Seda KINACI
E-posta:	sedakinaci@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88234
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NDazMTc4MDM4MzE5
Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Perşembe / 09:00-09.40 (A102) Çevrimiçi Ortam: Çarşamba / 12:00-13:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Pazartesi günleri 10.00-11.00 saatleri ve Perşembe günleri 08.00-09.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi sedakinaci@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı; temel matematiksel işlemleri ve uygulamaları yapabilmek, öğrendikleri bilgileri çalışma alanlarında kolayca kullanmalarını sağlayıcı alışkanlığı kazandırmak, lisans eğitimine devamları halinde temel oluşturmaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; -Sayı kümelerini öğrenir, sayı kümeleri üzerinde işlem yapabilir, basamak analizi yapabilir ve mesleğinde uygulayabilir. -Bölme yapabilir, bölünebilme kurallarını bilir ve mesleğinde uygulayabilir. -Denklem kurup çözer, basit eşitsizlik ve mutlak değer özelliklerini tanır ve mesleğinde uygulayabilir. -Üslü ve köklü sayıların özelliklerini bilir, mesleğinde uygulayabilir. -Küme tanı, kümelerde işlem yapabilir. -Fonksiyonu tanı, fonksiyon çeşitlerini bilir, fonksiyon grafiğini yorumlayabilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Kısa Sınavlar	2	50
Ara Sınav	20	Ara Sınav	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Dönem Sonu Sınavı	1	100

- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli ya da yazılı olarak yapılacaktır.

- Ödevler ise öğrencilerin el yazısı ile A4 kâğıdına mavi tükenmez kalem kullanılarak hazırlanmalı ve her bir sayfasına imza atılmalıdır. Hazırlanan ödevler taranarak (yada fotoğrafı çekilip Word üzerinden pdf formatına dönüştürülerek) gönderilmelidir.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, ara sınavda ilk 7 haftanın konularından, dönem sonu sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (İK101- KINACI) sınıfında paylaşılacaktır.
- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için sedakinaci@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	06.10.2021 07.10.2021	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlencesinin Tanıtımı - Sayılar	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	13.10.2021 14.10.2021	Sayılar	Anlatım, soru – cevap
3	20.10.2021 21.10.2021	Çözümleme	Anlatım, soru – cevap
4	27.10.2021 28.10.2021	Bölme, Bölünebilme	Anlatım, soru – cevap
5	03.11.2021 (I. Kısa Sınav) 04.11.2021	Rasyonel Sayılar	Anlatım, soru – cevap

6	10.11.2021 11.11.2021	Birinci Dereceden Denklemler	Anlatım, soru – cevap
7	17.11.2021 18.11.2021	Denklem Kurma Problemleri	Anlatım, soru – cevap
8		Ara Sınav	-
9	01.12.2021 02.12.2021	Basit Eşitsizlikler	Anlatım, soru – cevap
10	08.12.2021 09.12.2021	Mutlak Değer	Anlatım, soru – cevap
11	15.12.2021 16.12.2021	Üslü Sayılar	Anlatım, soru – cevap
12	22.12.2021 (II. Kısa Sınav) 23.12.2021	Köklü Sayılar	Anlatım, soru – cevap
13	29.12.2021 30.12.2021	Kümeler	Anlatım, soru – cevap
14	05.01.2022 06.01.2022	Fonksiyonlar	Anlatım, soru – cevap
15	12.01.2022 13.01.2022	Fonksiyonlar	Anlatım, soru – cevap
16	-	Dönem Sonu Sınavı	-
17	-	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Çevik, A.S. ve Bozacı, E. (2012). Genel Matematik, Nobel Akademik Yayıncılık
2. Çuvalcıoğlu, G. (2011). Temel Matematik, Murathan Yayınevi
3. Classroomda haftalık yayınlanan konu anlatım linkleri



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi Pr.	İK 107	3.00	Genel Ekonomi I

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ayşe Gökkaya
E-posta:	aysegokkaya@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88211
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/Mzk3MjQxNTQyMTUz
Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Perşembe/ 15:00-15:40 (Derslik Z3) Çevrimiçi Ortam: Pazartesi/ 09:00-10:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi perşembe günleri 13.00-15.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “aysegokkaya@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste, öğrencinin ekonomi biliminin temel kavramlarını öğrenmesini sağlayarak gerçek hayatta güncel ekonomik olayları yorumlayabilmesine zemin hazırlamak amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda; -Öğrenci temel iktisadi kavramları tanımlayabilir. -Öğrenci piyasanın arz ve talep yönünü inceleyerek dengenin nasıl oluştuğunu açıklayabilir. -Öğrenci arz ve talep esneklik değerlerini hesaplayabilir ve elde ettiği sonuçları yorumlayabilir. -Öğrenci ekonomi literatüründe yer alan tüketim teorisi hakkında bilgi sahibi olur. -Öğrenci ekonomi literatüründe yer alan piyasa türlerini bilir ve karşılaştırabilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sa yı	Ağırlık (%)



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Derse Katılım /Soru-Cevap	14	50
		Ödev	1	50
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100

1. Dersin başında önceki hafta özeti ve ders sonunda o günkü dersin özeti kısmında öğrenci katılımları değerlendirmeye alınacaktır. Ders esnasında öğrencilerin sorulan sorulara verdikleri cevaplar, artı (+) veya eksi (-) olarak not edilerek değerlendirmeye alınacaktır. Sorular sözlü ya da yazılı olabilecektir. Sorular sırayla ya da rastgele dersin sunumu yapılırken öğrencilere yöneltilecektir.

2. Tüm öğrenciler sunacakları ödevleri Google Classroom uygulamasına yüklemelidir.

Sunu Ölçütleri

- Konu 10 dakikada tanıtılacak.
- Sunu sonunda kaynakça başlığı altında kullanılan kaynakların künyesi verilecek
- Dilbilgisi ve sayfa düzenine dikkat edilecek.
- Sununun en sonunda konuyla ilgili **kısa bir özet** verilecek.

3. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konulardan, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

<p>E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar</p> <ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 107-GÖKKAYA-GENEL EKONOMİ I) sınıfında paylaşılacaktır.
--



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aysegokkaya@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1		Dersin Tanıtımı Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2		Temel İktisadi Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3		Temel İktisadi Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4		Talep Teorisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5		Talep Teorisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6		Arz Teorisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7		Arz Teorisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9		Piyasa Dengesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10		Piyasa Dengesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11		Esneklik	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12		Esneklik	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13		Tüketici Davranışları ve Fayda	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14		Piyasalar (Tam Rekabet Piyasası)	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15		Piyasalar (Tekel Piyasası, Tekelci Rekabet Piyasası, Oligopol Piyasası)	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Daştan, H. Vd. (2020), Mikro İktisat, Atatürk Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

Yayını, Erzurum.

2.Şener, S., Mikro İktisat, İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi
Yayını, İstanbul.

3. Yıldırım, K. Vd. (2018), Mikro İktisat, Anadolu Üniversitesi Yayını, Eskişehir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi Pr.	İK 227	3.00	İstihdam ve İşsizlik

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ayşe Gökçaya
E-posta:	aysegokkaya@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88211
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/Mzk3MjQ1Mjk4MTkw
Ders Günü/Saati:	Çevrimiçi Ortam: Salı/ 14:00-16:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Perşembe günleri 13.00-15.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “aysegokkaya@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste, istihdam ve işsizlik kavramlarının ve teorik alt yapısının öğretilerek Türkiye ve dünyadaki istihdam ve işsizlik konusundaki sorunlar ve bu sorunları aşmak için geliştirilen politikaların anlatımı amaçlanmıştır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda; - Öğrenci istihdam ve işsizlik kavramlarını açıklayabilir. - Öğrenci işsizlik ile ilgili değerlendirme yapabilir. - Öğrenci işsizlikle mücadele politikaları ile ilgili bilgi sahibi olur. - Öğrenci yeni gelişmelerin işgücü piyasalarına etkisini analiz edebilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sa yı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Derse Katılım /Soru-Cevap	14	50
		Ödev	1	50
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100
1. Dersin başında önceki hafta özeti ve ders sonunda o günkü dersin özeti kısmında				



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

öğrenci katılımları değerlendirmeye alınacaktır. Ders esnasında öğrencilerin sorulan sorulara verdikleri cevaplar, artı(+) veya eksi(-) olarak not edilerek değerlendirmeye alınacaktır. Sorular sözlü ya da yazılı olabilecektir. Sorular sırayla ya da rastgele dersin sunumu yapılırken öğrencilere yöneltilecektir.

2. Tüm öğrenciler sunacakları ödevleri Google Classroom uygulamasına yüklemelidir.

Sunu Ölçütleri

- Konu 10 dakikada tanıtılacak.
- Sunu sonunda kaynakça başlığı altında kullanılan kaynakların künyesi verilecek
- Dilbilgisi ve sayfa düzenine dikkat edilecek.
- Sununun en sonunda konuyla ilgili **kısa bir özet** verilecek.

3. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konulardan, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 227-GÖKKAYA-İSTİHDAM VE İŞGÜCÜ) sınıfında paylaşılacaktır.
- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aysegokkaya@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	05.10.2021	Dersin Tanıtımı Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	12.10.2021	Emek Piyasası ile İlgili Temel Kavramların Tanımlanması	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	19.10.2021	İstihdam ve İşsizlik Olgusunun Teorik Temelleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	26.10.2021	İstihdam ve İşsizlik Olgusunun Teorik Temelleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	02.11.2021	İstihdam ve İşsizlik Olgusunun Teorik Temelleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	09.11.2021	İşsizlik; İşsizlik Tanımı, Oranı, Ölçülmesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	16.11.2021	İşsizlik Türleri (Gizli, Açık, Geçici, Yapısal, Konjonktürel, Mevsimlik)	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	30.11.2021	Dünyada İstihdam ve İşsizlik	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10	07.12.2021	Türkiye’de İstihdam ve İşsizlik	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11	14.12.2021	İşsizlikle Mücadelede Makroekonomik Politikalar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12	21.12.2021	İşsizlikle Mücadelede Emek Piyasası Politikaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	28.12.2021	Türkiye’de İstihdam Politikaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	04.01.2022	Türkiye’de İstihdam Politikaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	11.01.2022	Genel Tekrar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

Tekeli, S. vd. (2018), İstihdam ve İşsizlik, T.C. Anadolu Üniversitesi Yayını No: 267, Eskişehir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 105	4.00	Genel İşletme

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88218
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/Mzk3MjEyMjY2NTIx Sınıf Kodu: 2nmuhav
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Perşembe / 14.00-14.40 (Derslik A102) Çevrimiçi Ortam: Çarşamba / 10.00-11.40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Pazartesi günleri 12.00-13.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için "aliarpacioglu@tarsus.edu.tr" adresine e-mail atarak randevu almız.)

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, işletme ve işletmecilikle ilgili temel kavramları tanıtmak, işletme bilimi ve işletmeye geniş ve bütüncül bir bakış açısı ile bakmalarını sağlamaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - İşletme bilimi ile ilgili temel kavramları hakkında bilgi sahibi olur. - İşletme biliminin diğer dallarla karşılaştırılmasını yapar ve amaçlarını öğrenir. - İşletme türlerini bilir. - İşletmenin kuruluş aşamalarını bilir. - İşletmenin fonksiyonlarını bilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Derse Katılım	14	10
		Kısa Sınav	2	40
		Sunum	1	30
		Ödev	10	20
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli ya da yazılı olarak yapılacaktır.- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.- Sunum konuları ve sunum tarihleri daha sonra belirlenecektir. Sunum puanlama anahtarı classromda paylaşılacaktır.- Ödevlerin dersi takip eden haftanın Pazar günü saat 14.00'e kadar Google Classroom üzerinden teslim edilmesi gerekmektedir.- Ödevler öğrencilerin el yazısı ile A4 kâğıdına mavi tükenmez kalem kullanılarak hazırlanmalı ve her bir sayfasına imza atılmalı ve ödevin son sayfasına Ad-soyadı ve okul numarası yazılıp imza atılmalıdır. Hazırlanan ödevler taranarak ya da fotoğrafı çekilip Word üzerinden ya da pdf formatına dönüştürülerek gönderilmelidir.- Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı tarihleri akademik takvime uygun olarak daha sonra ilan edilecektir.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 105 ARPACIOĞLU) sınıfında paylaşılacaktır.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aliarpacioglu@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	06.10.2021 07.10.2021	Dersin Tanıtımı Ders İzlencesinin Tanıtımı İşletme İle İlgili Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	13.10.2021 14.10.2021	İşletme Çevresi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	20.10.2021 21.10.2021	İşletmelerin Sınıflandırılması	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	27.10.2021 28.10.2021	İşletmelerin Kuruluşu	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	03.11.2021 04.11.2021 (I. Kısa Sınav)	İşletmelerin Büyümesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	10.11.2021 11.11.2021	İşletmelerin Uluslararasılaşması	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	17.11.2021 18.11.2021	İşletme Kapasite ve Kapasite Türleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	01.12.2021 02.12.2021	İşletmelerde Yönetim	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10	08.12.2021	İşletmelerde Tedarik ve Üretim	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

	09.12.2021		yanıt
11	15.12.2021 16.12.2021	İşletmelerde Pazarlama	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12	22.12.2021 23.12.2021	İşletmelerde Muhasebe ve Finansman	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	29.12.2021 30.12.2021 (II. Kısa Sınav)	İşletmelerde İnsan Kaynakları Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	05.01.2022 06.01.2022	İşletmelerde Araştırma, Geliştirme ve Yenilik Yapma	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	12.01.2022 13.01.2022	İşletmelerde Halkla İlişkiler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Bahar, E. (2018). Genel İşletme, Karahan Yayıncılık, Ankara.
2. Ürper, Y., Ağlargöz, O., Tokgöz, N., Paşaoğlu, D., Ulukan, C., Eroğlu Hall, E., Tonus, Z. ve Önce, S. (2018). Genel İşletme, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir
3. İşletme Bilimine Giriş, Atatürk Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayınları, Erzurum, (2012).
4. İnternet Kaynakları:
<https://yokdersleri.yok.gov.tr/>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 225	4.00	İşe Alım ve Mülakat Teknikleri

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88218
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/Mzk3MjQyMzYyNzk5 Sınıf Kodu: b3nf5ql
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Çarşamba / 15.00-15.40 (Derslik A104) Çevrimiçi Ortam: Salı / 10.00-11.40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Pazartesi günleri 12.00-13.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için "aliarpacioglu@tarsus.edu.tr" adresine e-mail atarak randevu almız.)

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, Öğrencilerin insan kaynakları yönetimi departmanlarının işe alım politikalarını oluştururken hangi stratejilerden neden yararlandığını anlamasını sağlamak ve uygulanan bu stratejiler doğrultusunda iş ilanı hazırlama ve yetkinlik bazı mülakat yapma becerisini kazanmasını sağlamaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - İşe alım için iş profili çıkarır. - İşe alım ve mülakat yönetimi ile ilgili temel kavramları açıklar. - Mülakat tekniklerini bilir. - İşe alım ve mülakat süreçlerinin insan kaynakları fonksiyonlarındaki işleyişini kavrar. - İşe alım ve insan kaynakları alanlarındaki teorik ve pratik bilgileri beraber kullanır.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Derse Katılım	14	20
		Ödev	1	30
		Uygulama	2	50
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100

- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli ya da yazılı olarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

- Sunum tarihleri daha sonra belirlenecektir. Sunum puanlama anahtarı classromda paylaşılacaktır.

- Ödevler öğrencilerin el yazısı ile A4 kâğıdına mavi tükenmez kalem kullanılarak hazırlanmalı ve her bir sayfasına imza atılmalı ve ödevin son sayfasına Ad-soyadı ve okul numarası yazılıp imza atılmalıdır. Hazırlanan ödevler taranarak ya da fotoğrafı çekilip Word üzerinden ya da pdf formatına dönüştürülerek gönderilmelidir.

- Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı tarihleri akademik takvime uygun olarak daha sonra ilan edilecektir.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 225 ARPACIOĞLU) sınıfında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde</p>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aliarpacioglu@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	05.10.2021 06.10.2021	Dersin Tanıtımı Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	12.10.2021 13.10.2021	İşe Alım ile İlgili Genel Çerçeve	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	19.10.2021 20.10.2021	İnsan Kaynaklarının Temini	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	26.10.2021 27.10.2021	İnsan Kaynaklarının Temini	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	02.11.2021 03.11.2021	İnsan Kaynaklarının Seçimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	09.11.2021 10.11.2021	İnsan Kaynaklarının Seçimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	16.11.2021 17.11.2021	İnsan Kaynaklarının Seçimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	30.11.2021 01.12.2021	İş İlanı Hazırlama	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10	07.12.2021 08.12.2021	İş İlanı Hazırlama	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

11	14.12.2021 15.12.2021	İnsan Kaynakları Seçim Süreci- İş Görüşmesi (Mülakat)	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru- yanıt
12	21.12.2021 22.12.2021	İnsan Kaynakları Seçim Süreci- İş Görüşmesi (Mülakat)	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru- yanıt
13	28.12.2021 29.12.2021	İnsan Kaynakları Seçim Süreci- İş Görüşmesi (Mülakat)	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru- yanıt
14	04.01.2022 05.01.2022	İnsan Kaynakları Seçim Süreci- İş Görüşmesi (Mülakat)	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru- yanıt
15	11.01.2022 12.01.2022	İnsan Kaynakları Seçim Süreci- İş Görüşmesi (Mülakat)	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru- yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Özdemir, Y. (2020). İşe Alım Süreç, Kavram, Uygulama. Sakarya Yayıncılık,
2. Çetin, C. Ve Arslan, M. L. (2019). Mülakat-Teori, Süreç ve İlkeler, Beta Yayıncılık,
3. Aybike Serttaş, A. (2015). Mülakat Teknikleri İletişim, Özgeçmiş Hazırlama ve Beden Dili İpuçları, Ekin Yayınevi.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 209	5.00	Performans ve Ücret Yönetimi

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88218
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/Mzk3MjQxMzEwNjYz Sınıf Kodu: tsbvhr
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Çarşamba / 14.00-14.40 (Derslik A104) Çevrimiçi Ortam: Pazartesi / 09.00-10.40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Pazartesi günleri 12.00-13.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için "aliarpacioglu@tarsus.edu.tr" adresine e-mail atarak randevu almız.).

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, İşletmelerde İnsan kaynakları yönetiminin performans değerlendirme ve ücret yönetimi fonksiyonunu yürütme ve yönetme donanımına sahip olan çalışanların yetiştirilmesini hedeflemektedir.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Performans değerlendirme sürecini yürütebilir ve yönetebilir. - İş değerlendirme çalışmalarını yürütebilir ve yönetebilir. - Ücretleme sürecini yürütebilir ve yönetebilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Derse Katılım	14	10
		Kısa Sınav	2	40
		Sunum	1	30
		Ödev	10	20
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli ya da yazılı olarak yapılacaktır.- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.- Sunum tarihleri daha sonra belirlenecektir. Sunum puanlama anahtarı classromda paylaşılacaktır.- Ödevlerin dersi takip eden haftanın Pazar günü saat 14.00'e kadar Google Classroom üzerinden teslim edilmesi gerekmektedir.- Ödevler öğrencilerin el yazısı ile A4 kâğıdına mavi tükenmez kalem kullanılarak hazırlanmalı ve her bir sayfasına imza atılmalı ve ödevin son sayfasına Ad-soyadı ve okul numarası yazılıp imza atılmalıdır. Hazırlanan ödevler taranarak ya da fotoğrafı çekilip Word üzerinden ya da pdf formatına dönüştürülerek gönderilmelidir.- Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı tarihleri akademik takvime uygun olarak daha sonra ilan edilecektir.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

uygulanmasında bulunan (IK 209 ARPACIOĞLU) sınıfında paylaşılacaktır.

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aliarpacioglu@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	04.10.2021 06.10.2021	Dersin Tanıtımı Ders İzlencesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	11.10.2021 13.10.2021	İşletmelerde Performans Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	18.10.2021 20.10.2021	Performans Yönetim Süreci	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	25.10.2021 27.10.2021	Performans Değerlendirme Yöntemleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	01.11.2021 03.11.2021 (I. Kısa Sınav)	Performans Yönetiminde Geri Bildirim	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	08.11.2021 10.11.2021	Performans Yönetimi Uygulamalarının Başarısını Etkileyen Temel Unsurlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	15.11.2021 17.11.2021	Performans Değerlendirme Sonuçlarının Ücret-Maaş Yönetiminde Kullanılması	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	29.11.2021 01.12.2021	Ücret ve Ücret Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

10	06.12.2021 08.12.2021	Ücret Yönetim Sistemi ve Süreci	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11	13.12.2021 15.12.2021	Piyasa Ücret Araştırmaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12	20.12.2021 22.12.2021 (II. Kısa Sınav)	İş Değerlemesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	27.12.2021 29.12.2021	Ücret Yapıları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	03.01.2022 05.01.2022	Ücret ve Kesintiler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	10.01.2022 12.01.2022	Ücret Sistemleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Uyargil, C. B. ve Acar, A. C. Performans ve Ücret Yönetimi, İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Yayınları
2. Acar, A. C., Önce S. ve Erdemir, E. Ücret ve Ödül Yönetimi, Anadolu Üniversitesi Yayını, Yayın No: 2596
3. Benligiray, S. (2007). Ücret Yönetimi, Beta Basım Yayım
4. Barutçugil, İ. (2002). Performans Yönetimi, Kariyer Yayıncılık
5. İnternet Kaynakları:
<https://yokdersleri.yok.gov.tr/>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 229	4.00	Sendikacılık

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88218
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/Mzk3MjQyMzYyNjMy Sınıf Kodu: 56m74hk
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çevrimiçi Ortam: Salı / 14.00-16.40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Pazartesi günleri 12.00-13.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için "aliarpacioglu@tarsus.edu.tr" adresine e-mail atarak randevu almız.)

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, Sendikacılığı tanımlamak, Dünyada ve Türkiye’de sendikal faaliyetlerin çalışma hayatındaki önemini öğrencilere kazandırmaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Sendika kavramını bilir. - Sendikacılığın tarihsel gelişimini bilir. - Sendika ile demokrasi ve siyaset ilişkisini bilir. - Sendikal Örgütlenme modellerini öğrenir. - Dünyada ve Türkiye’de sendikacılık faaliyetlerini öğrenir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Derse Katılım	14	10
		Kısa Sınav	2	40
		Sunum	1	30
		Ödev	10	20
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100

- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli ya da yazılı olarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

- Sunum tarihleri daha sonra belirlenecektir. Sunum puanlama anahtarı classromda paylaşılacaktır.

- Ödevlerin dersi takip eden haftanın Pazar günü saat 14.00'e kadar Google Classroom üzerinden teslim edilmesi gerekmektedir.

- Ödevler öğrencilerin el yazısı ile A4 kâğıdına mavi tükenmez kalem kullanılarak hazırlanmalı ve her bir sayfasına imza atılmalı ve ödevin son sayfasına Ad-soyadı ve okul numarası yazılıp imza atılmalıdır. Hazırlanan ödevler taranarak ya da fotoğrafı çekilip Word üzerinden ya da pdf formatına dönüştürülerek gönderilmelidir.

- Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı tarihleri akademik takvime uygun olarak daha sonra ilan edilecektir.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 229 ARPACIOĞLU) sınıfında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde</p>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aliarpacioglu@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	05.10.2021	Dersin Tanıtımı Ders İzlenesinin Tanıtımı Sendikacılık İle İlgili Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	12.10.2021	Sendikacılığın Kavramsal Çerçevesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	19.10.2021	Sendikal Hakların Uluslararası Çerçevesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	26.10.2021	Sendikacılığın Tarihsel Gelişimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	02.11.2021	Demokrasi Sendikacılık ve Siyaset	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	09.11.2021 (I. Kısa Sınav)	Demokrasi Sendikacılık ve Siyaset	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	16.11.2021	Sendikal Örgütlenme Modelleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	30.11.2021	Modern İdeolojiler Açısından Sendikacılık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10	07.12.2021	Dünyada Sendikacılık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

			yanıt
11	14.12.2021 (II. Kısa Sınav)	Dünyada Sendikacılık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12	21.12.2021	Türkiye’de Sendikacılık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	28.12.2021	Türkiye’de Sendikacılık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	04.01.2022	Türkiye’de Sendikacılık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	11.01.2022	Sendikacılığın Geleceği	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Adnan MAHİROĞULLARI (2015) Türkiye’de ve Dünya’da Sendikacılık, Ekin Yayınevi.
2. Alparslan IŞIKLI (2005) Sendikacılık ve Siyaset, İmge Yayınevi.
3. Hekimler, B. U., Kağnıcıoğlu, D. ve Çelik, A. (2013). Sendikacılık, Anadolu Üniversitesi Yayını, Yayın no: 2869, Eskişehir.
4. İnternet Yayınlar:
<https://yokdersleri.yok.gov.tr/>

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi	İK 201	5.00	Örgütsel Davranış

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Nazmiye Ülkü PEKKAN
E-posta:	nazmiyepekkann@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0033- 88222
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NDA1Njk2NzY0NjQ1
Ders Günü/Saati:	Yüz yüze: Çarşamba/ 13:00-13:45 Çevrimiçi Ortam: Pazartesi / 13:00-14:45
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Perşembe günleri 14.00-16.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “nazmiyepekkann@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste, örgütsel davranışın temel kavramlarını bilme, bireysel davranışları inceleme ve değerlendirme, örgütsel davranışları inceleme ve değerlendirme yöntemlerini öğretmek amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">- Örgütsel davranışın temel kavramlarını bilir.- Toplumsal davranışları, bireysel davranışları ve örgütsel davranışları inceler ve değerlendirir.- Liderlik, örgüt kültürü, örgütlerde grup sürecini ve etkileşimini açıklar.- Motivasyon, motivasyon süreci ve iş tatmini kavramlarını bilir.- Çalışma yaşamında karşılaşılabilecek sorunları tanır.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Değerlendirme	40	Kısa Sınavlar	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100

- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli ya da yazılı olarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK201- PEKKAN) sınıfında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.</p> <p>- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için nazmiyepakkan@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.</p>

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	04.10.2021	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	11.10.2021	- Örgütsel Davranışa Giriş ve Yöntem	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
3	18.10.2021	- Örgüt İçinde Birey ve Kişilik	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
4	25.10.2021	- Duygular, Tutumlar ve İş Tatmini.	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
5	01.11.2021	- Örgüt Kültürü	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
6	08.11.2021 (I. Kısa Sınav)	- Örgütlerde Çatışma	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
7	15.11.2021	- Örgütsel Stres Kaynakları ve Yönetim	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	29.11.2021	- Örgütlerde Güç ve Politika	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
10	06.12.2021	- Örgütsel Öğrenme	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
11	13.12.2021	- Örgütlerde Motivasyon	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
12	20.12.2021	- Gruplar ve Takım Çalışması	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
13	27.12.2021	- Liderlik	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
14	03.01.2022 (II. Kısa Sınav)	- Örgütlerde Üretkenlik Yanlısı (Prososyal) ve Üretkenlik Karşıtı (Sapkın) Davranışlar	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt

15	10.01.2022	- Örgütlerde Yaratıcılık ve Yenilikçilik	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	

G. DERS KAYNAKLARI

1. Erol EREN, Örgütsel Davranış ve Yönetim Psikolojisi, (2000). Beta Basım Yayım, İstanbul.
2. Aşkın KESER, Çalışma Psikolojisi, (2009), Ekin Basım Yayın Dağıtım, Bursa.
3. Enver ÖZKALP, Abdülkadir VAROĞLU, Demet VAROĞLU, Ayşe Çiğdem KIREL ve Pınar ACAR, (2013). Örgütsel Davranış Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi yayınları, Eskişehir.

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi	İK 221	4.00	Eğitim Geliştirme ve Kariyer Yönetimi

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Nazmiye Ülkü PEKKAN
E-posta:	nazmiyepekkann@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0033- 88222
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NDA1NzE0MzM1MzA5
Ders Günü/Saati:	Yüz yüze: Çarşamba/ 15:00-15:45 Çevrimiçi Ortam: Salı/ 10:00-11:45
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Perşembe günleri 14.00-16.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için "nazmiyepekkann@tarsus.edu.tr" adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste, öğrencilere eğitim, geliştirme ve kariyer yönetiminin temelindeki bilgi, beceri ve davranışlar konusunda temel kavramları öğretmek amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">- Eğitim, geliştirme ve kariyer yönetimi ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.- Eğitim, geliştirme ve kariyer yönetimi kavramlarını tanımlayabilir.- Eğitim, geliştirme ile ilgili yöntemleri açıklayabilir.- Eğitim ve geliştirmenin kariyer yönetimi açısından önemini ifade edebilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Değerlendirme	40	Kısa Sınavlar	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100

- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli ya da yazılı olarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK221- PEKKAN) sınıfında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.</p> <p>- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için nazmiyepakkan@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.</p>

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	05.10.2021	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	12.10.2021	- Örgütlerde Eğitim ve Geliştirme: Giriş, Tanımlar ve Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
3	19.10.2021	- Öğrenme	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
4	26.10.2021	- Bilgi Yönetimi ve Eğitim ve Geliştirme Açısından Önemi	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
5	02.11.2021	- Yetişkinler ve Eğitim	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
6	09.11.2021 (I. Kısa Sınav)	- Öğrenmeyi Etkileyen Faktörler	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
7	16.11.2021	- Öğrenme Engelleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	30.11.2021	- Eğitim İhtiyaç Analizi	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
10	07.12.2021	- Eğitim Tasarımı	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
11	14.12.2021	- Eğitim Transferi	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
12	21.12.2021	- Eğitim Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
13	28.12.2021	- E-öğrenme	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
14	04.01.2022 (II. Kısa Sınav)	- Kariyer ve Kariyer Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, okuma, örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt

15	11.01.2022	- Kariyer Yönetiminde Özel Mücadeleler	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	

G. DERS KAYNAKLARI

1. Fuat MAN, İnsan Kaynakları Yönetiminde Eğitim ve Geliştirme

2. Kadriye Övgü ÇAKMAK OTLUOĞLU, Kariyer Yönetimi, İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Yayınları, İstanbul.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022 /Güz	İnsan Kaynakları	İK109	3.00	Genel Muhasebe

Dersin Koordinatörü	Dr: Öğretim Üyesi Cenk KIRITOĞLU (Mali Müşavir- Bağımsız Denetçi)
E-posta:	cenk@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88224
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NDawOTI4OTc2OTM2?cjc=e5t2ai
Çevrimiçi/Yüzyüze Ortam Ders Günü/Saati:	PERŞEMBE- 11:00-11:40- DERSLİK A102 (YÜZYÜZE) CUMA-09:10:40 (ONLINE-CLASSROOM)
Öğrenci Görüşmeleri:	Çarşamba 15.00-17.00 saatleri arasında yüz yüze veya online meet görüşmesi için cenk@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.

B. Dersin Amacı
Derste, muhasebenin temel denkliği (varlık=kaynak denkliği), muhasebe ve muhasebeleştirme süreci, Genel kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri, Tekdüzen Hesap Planı sistematığı, nakit hareketlerinin, menkul kıymet hareketlerinin, ticari mal hareketlerinin, KDV işlemlerinin ve ticari borç/alacak işlemlerinin muhasebeleştirilmesini öğretmektir..

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Muhasebenin bir işletmedeki diğer bölümler ve işletme yönetimi için önemini kavrayabilme Herhangi bir işletmedeki muhasebe sürecinin nasıl çalıştığını kavrayabilme, genel muhasebenin ve bu doğrultuda tutulan kayıtların diğer muhasebe sistemleri (maliyet muhasebesi, yönetim muhasebesi gibi) ile ilişkisini anlayabilme Herhangi bir işletmenin dönem içi muhasebe kayıtlarını tutabilme ve/veya gerektiğinde bunları sorgulayarak muhasebesel hataları ortaya çıkartabilme, bu hataları düzeltebilme.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Derse Katılım	14	10
		Kısa Sınav	1	30
		Soru-Yanıt-Ödev	14	60
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- 07.10.2021 ders haftası başlayacaktır.- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. Vize 8. Hafta final ise 16 veya 17 Hafta olacaktır.- Kısa sınav 4. Hafta olacaktır. Soru-Yanıt-Ödev her hafta verilecek bir hafta sonra teslim edilecek şekilde 14 tane her hafta olacaktır.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan üyesi olduğunuz Bağımsız Denetim sınıfında paylaşılacaktır.- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cenk@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi	Uygulama / Laboratuvar
1	Muhasebenin tanımı ve önemi.	-Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	-Online Teorik Ders
2	Muhasebenin Fonksiyonları, Muhasebe Türleri, Muhasebe Bilgilerini Kullananlar, Muhasebenin Temel Kavramları.	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
3	Muhasebe Bilgi Akış Süreci.	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
4	Temel Muhasebe Eşitliği, Ticari İşlemlerin Muhasebeye Etkisi, Dönem Kar Veya Zararının Bulunması.	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
5	Temel Mali Tablolar, Hesap Kavramı, Hesabın Şekli ve İşleyişi.	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
6	Hesap Kullanarak Muhasebe Kayıtlarının Yapılması, Örnekler. Muhasebede Kullanılan Defter ve Belgeler	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
7	Nümeratik Tek Düzen Hesap Planı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma	Online Teorik Ders



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

		-Soru-Yanıt	
8	Ara Sınav	- Test Sınav	Online Teorik Ders
9	Muhasebe Süreci	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
10	Hazır Değerler ve Menkul Kıymetler Hesapları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
11	Ticari Alacaklar, Stoklar Hesapları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
12	Sürekli Envanter Yöntemi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
13	Duran Varlık Hesapları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
14	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar hesapları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
15	Uzun vadeli Yabancı Kaynaklar hesapları ve Öakynklar Hesapları Dönem sonu Kapanış kayıtları	- Tartışma - Soru-Yanıt	Online Teorik Ders
16	Final	Test Sınavı	
17	Final	-	

E : DERS KAYNAKLARI

Muhasebe Ders notları,C.KIRITOĞLU

Genel Muhasebe-Ekitap,YÖK akademi,2020

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi	İK 207	3.00	Halkla İlişkiler

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Onur TOS
E-posta:	onurtos@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88234
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/Mzk3Mzg3NDA2NTcy
Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Çarşamba / 16:00-16:40 Çevrimiçi Ortam: Perşembe / 14:00-14:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Perşembe günleri 08.00-08:40 ve 10:00-10:40 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “onurtos@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste, öğrenciye halkla ilişkiler kavramına ilişkin kavramsal ve kuramsal bilginin aktarılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">- Halkla ilişkiler kavramını ve sürecini açıklayabilecek,- Halkla ilişkilerin tarihsel gelişimi ve gelişim sürecinde yararlanılan modellere hâkim olabilecek,- Halkla ilişkiler ve ilgili kavramları açıklayabilecek,- Halkla ilişkiler ortam ve araçları hakkında fikir sahibi olabilecek- Halkla ilişkilerin örgüt yapısını açıklayabilecek,- Halkla ilişkiler ve hedef kitle arasındaki bağlantıyı kurabilecek.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Kısa Sınavlar	2	40
Ara Sınav	20	Ara Sınav	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Dönem Sonu Sınavı	1	100

- Kısa sınavlar, ara sınav ve dönem sonu sınavı Google Form uygulaması üzerinden test olarak yapılacaktır.

- 6. ve 14. haftada kısa sınav olacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, ara sınavda ilk 7 haftanın konularından, dönem sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (https://classroom.google.com/c/Mzk3Mzg3NDA2NTcy) sınıfında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.</p> <p>- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için onurtos@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.</p>

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	06.10.2021 07.10.2021	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
2	13.10.2021 14.10.2021	- Halkla İlişkilerin Kavramsal Çerçevesi ve Kapsamı	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
3	20.10.2021 21.10.2021	- Halkla İlişkilerin Tarihsel Gelişimi	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
4	27.10.2021 28.10.2021	- Halkla İlişkiler Modelleri	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
5	03.11.2021 04.11.2021	- Halkla İlişkiler ve İlgili Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
6	10.11.2021 11.11.2021 (I. Kısa Sınav)	- Halkla İlişkilerin Örgüt Yapısı	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
7	17.11.2021 18.11.2021	- Halkla İlişkilerde Hedef Kitle	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
8	-	Ara Sınav	-
9	01.12.2021 02.12.2021	- Halkla ilişkiler Süreci	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
10	08.12.2021 09.12.2021	- Halkla İlişkiler Ortam ve Araçları	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
11	15.12.2021 16.12.2021	- Halkla ilişkilerin Uygulama Alanı Olarak Sponsorluk	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
12	22.12.2021 23.12.2021	- Kriz Yönetiminde Halkla İlişkiler	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
13	29.12.2021 30.12.2021	- Kurumsal İtibar Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
DERS İZLENCE FORMU

14	05.01.2022 06.01.2022 (II. Kısa Sınav)	- Kurumsal Sosyal Sorumluluk, Etik ve Halkla İlişkiler	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
15	12.01.2022 13.01.2022	- Lobcilik	Öğretim elemanı sunumu, soru- yanıt
16	-	Dönem Sonu Sınavı	-
17	-	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Filiz BALTA PELTEKOĞLU (2018). **Halkla İlişkiler Nedir?**. BETA Basım Yayım Dağıtım, İstanbul.
2. Ahmet Bülent GÖKSEL ve Nilay BAŞOK YURDAKUL (2020). **Temel Halkla İlişkiler Bilgileri**. Ege Üniversitesi Yayınları, İzmir.
3. Fatma GEÇİKLİ (Ed.) (2016). **Halkla İlişkiler**. Atatürk Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayını, , Erzurum.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022 / Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi Prog.	OD 103	2.00	Türk Dili I

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Tekin TAN
E-posta:	tekintan@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88219
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/Mzk1MjcyMzUwMTI3?cjc=jpklfzy
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Salı / 09.00 – 10.00
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Perşembe günleri 13.00-15.00 saatleri arasında yapılacaktır. (Not: Online meet görüşmesi için “tekintan@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Öğrencilere; dilin sosyal bir kurum olarak bir milletin hayatındaki önemini kavrayabilmek ve ana dili şuurunu kazandırmak, Türkçenin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek, duygu ve düşüncelerini akıcı ve anlaşılır bir şekilde, yazılı veya sözlü olarak aktarabilecekleri doğru ve etkin bir Türkçe kullanma yetisi kazandırmaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">- Dilin mahiyeti, dillerin doğuşu, Türk dilinin tarihi gelişimi ve niteliklerini açıklayabilir.- Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yerini tanımlayabilir.- Türkçenin güncel sorunlarına karşı duyarlı hale gelir.- Noktalama işaretlerini ve yazım kurallarını metin üzerinde doğru uygulayabilir.- Türkçede sesler, ses uyumları ve ses olayları hakkında temel kavramları tanıyabilir.- Türkçenin özelliklerini öğrendikleriyle ilişkilendirerek metin üzerinde uygulama yapar.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Kısa Sınav	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- Dönem içerisinde vize ve final sınavlarından önce iki adet kısa sınav uygulanacaktır. Kısa sınavlar, Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.- Vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.- Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konulardan, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (OD103- TAN) sınıfında paylaşılacaktır.- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin tekintan@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	05.10.2021	- Dersin Tanıtımı ve İşleniş Biçimi - İletişim üzerine	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	12.10.2021	- Dil nedir, özellikleri ve türleri nelerdir? - Dil- kültür ilişkisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	19.10.2021	- Dünya dillerinin sınıflandırılması - Dil aileleri.	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	26.10.2021	- Türk dilinin özellikleri, yayılma alanları - Türk dilinin dünya dillerine etkisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	02.11.2021 (I. Kısa Sınav)	- Türk dilinin tarihi gelişimi ve dönemleri: Eski Türkçe ve Orta Türkçe Dönemi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	09.11.2021	- Türk dilinin tarihi gelişimi ve dönemleri: Yeni Türkçe Dönemi ve Modern Türkçe Dönemi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	16.11.2021	- Türk Dil Kurumu tanıtımı, çalışmaları. - Atatürk'ün Türkçe görüşü ve Güneş- Dil Teorisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	30.11.2021	- Ses Bilgisi: Türkçedeki ses olayları ve ses özellikleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10	07.12.2021	- Ses Bilgisi: Türkçedeki ses olayları ve ses özellikleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11	14.12.2021	- Yazım kuralları - Türkçedeki yazım sorunları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

12	21.12.2021	- Yazım kuralları - Türkçedeki yazım sorunları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	28.12.2021 (II. Kısa Sınav)	- Noktalama işaretleri ve kullanım alanları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	04.01.2022	- Noktalama işaretleri ve kullanım alanları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	11.01.2022	- Yazım ve noktalama için metin uygulamaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1- Komisyon; Türk Dili I-II, Açıköğretim Yayınları, Eskişehir, 2018.
2- Komisyon; Türk Dili I-II, Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Yayını, İstanbul, 2019.
3- Komisyon; Türk Dili I-II, Açıköğretim Fakültesi Yayını, Erzurum, 2019.
4- Türkçe Sözlük; TDK Yayınları, Ankara, 2011.
5- Yazım Kılavuzu; TDK Yayınları, Ankara, 2012.
6- www.tdk.gov.tr
7- Prof. Dr. Muharrem Ergin; Üniversiteler İçin Türk Dili, Bayrak Yay., 2001.
8- Prof. Dr. Zeynep KORKMAZ, Prof. Dr. Tuncer GÜLENSOY, Prof. Dr. Ahmet B. ERCİLASUN; Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Ekin Yay.
9. Prof. Dr. Ertuğrul Yaman, Prof. Dr. Gürer Gülsevin, Doç. Dr. Erdoğan Boz, Prof. Dr. Mehdi Ergüzel; Üniversiteler İçin Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım, Yargı Yay. 2018.
10- Prof. Dr. Kemal Yavuz, Prof. Dr. Kâzım Yetiş, Prof. Dr. Nejat Birinci; Üniversite Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Bayrak Yay., İstanbul, 2001.
11- Ömer Asım Aksoy, Dil Yanlışları 2000 Sözü Eleştirisi, İnkılap Kitabevi, 2016.
12- Prof. Dr. Gürer Gülsevin, Doç. Dr. Erdoğan Boz; Türkçenin Çağdaş Sorunları, Gazi Kitabevi, 2006.
13- Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Türkçe El Kitabı, Akçağ Yay., Ankara 2015.
14- Leylâ Karahan, Türkçede Söz Dizimi, Akçağ Yay., Ankara 2012.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU**

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKT S	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü – İnsan Kaynakları Yönetimi	İK 105	3.00	Mesleki Yabancı Dil I

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Emine ADIYAMAN
E-posta:	emineadiyaman@tarsus.edu.tr
Tel:	
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://meet.google.com/lookup/e44pnfpnrp
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Salı / 13:00 – 13:40 Perşembe / 09:00 – 09:40 Cuma / 10:00 – 10:40 / Sınıf: A102

B.Dersin Amacı
Yabancı Dil I dersinin temel amacı, -Başlangıç seviyesinde dil bilgisi ve kelime bilgisi kazanımı -Başlangıç seviyesinde okuma ve dinleme parçalarını anlayabilme ve ilgili soruları cevaplayabilme - Temel seviyede sözlü ve yazılı olarak etkin bir iletişim becerisine sahip olabilme

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları	
1	Başlangıç seviyesinde dil bilgisi ve kelime bilgisine sahip olur.
2	Başlangıç seviyesinde okuyabilir ve dinleme parçalarını anlayabilir, ilgili soruları cevaplayabilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU**

D.Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	40	Quiz	2	50
		Derse Devam	14	50
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	40	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- Yarıyıl içi çalışmaları kısa sınav ve/veya ödev vb. şeklinde olabilecektir.- Ödevler, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.- Öğrenci ödevlerde ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında paylaşılacaktır.
- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Resmi tatile denk gelen günlerdeki derslerimizin telafisi yapılacaktır
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için emineadiyaman@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.

Hafta	Konu	Öğrenim Yöntemi
1	Introduction to the course	Anlatım,soru-yanıt
2	Talking about how you feel Everyday expressions:Asking for things Naming parts of the body	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
3	Describing some common health problems Grammar:Have/Has Naming some skills Making a date	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
4	Talking about talents Inviting someone Grammar:Can/Can't Quiz 1	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

5	Saying your favorite sport Naming some transportation Understanding and writing a postcard	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
6	Asking about vacation plans Everyday expressions:Saying goodbye Grammar:Present Continuous	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
7	Describing people Understanding and write a description of people Offering and asking for a seat politely Grammar:Present Simple Review	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
8	Ara Sınav	-
9	Saying where people are Understanding and tell a story in the past Grammar:Past Simple -to be	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
10	Expressing anger Talking about work activities Making sentences in the simple past tense	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
11	Saying where you are from Talking about past Grammar:Negative Statements Quiz 2	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
12	Saying who is right and wrong Past Simple of irregular verbs Sentence Stress	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
13	Naming some weekend activities Grammar:Past Simple Questions Sentence Intonation	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
14	Building a conversation Asking about someone's weekend	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme
15	Review	Anlatım,soru-yanıt, okuma,dinleme,izleme



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU**

16	Dönem Sonu Sınavı	-
17	Bütünleme Sınavı	

G : DERS KAYNAKLARI

Oxford University Press / Business Result

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi	İK 111	4.00	İnsan Kaynakları Yönetimi

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Nazmiye Ülkü PEKKAN
E-posta:	nazmiyepekkkan@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0033- 88222
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NDAXMjE3MTM5NTQ0
Ders Günü/Saati:	Yüz yüze: Perşembe/ 13:00-13:45 Çevrimiçi Ortam: Pazartesi / 15:00-16:45
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Perşembe günleri 14.00-16.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “nazmiyepekkkan@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste; örgütteki iş ortamı içerisinde insan kaynaklarının etkin yönetim fonksiyonlarının anlaşılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">- İnsan Kaynakları Yönetimi'nin temel kavramlarını, faaliyet alanlarını ve işlevlerini bilebilir.- İnsan Kaynakları Yönetimi ve Personel Yönetimi arasındaki farkları kavrayabilir.- Öğrenciler, İş analizi kavramını kavrayabilir.- Öğrenciler, Personel bulma, seçme ve yerleştirme esaslarını ifade edebilir.- Öğrenciler, Performans değerlendirmeyi analiz edebilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl Sonu Değerlendirme	100	Performans	6	100
<ul style="list-style-type: none">- Performans değerlendirmesi yarıyıl sonunda yapılacaktır.- Performanslar 5 etkinlik teslimi ve 1 Özgeçmiş hazırlama şeklinde öğrenciler tarafından öğretim elemanının yönlendirmeleri ile hazırlanmalı ve tamamlanarak teslim edilen <u>her bir etkinlik sayfasına imza atılmalıdır</u>. Etkinlikler bilgisayarda ya da el yazısı ile hazırlanabilir imzalandıktan sonra taratılarak (yada fotoğrafı çekilip Word üzerinden pdf formatına dönüştürülerek) Classroom'a yüklenmelidir.- Öğrenci yarıyıl sonu sınav haftasında yine öğretim elemanının yönlendirmeleri ile hazırlanan Özgeçmiş taslağını sınav haftasında derse tanımlanmış olan gün ve saatte Classroom üzerinden göndermekle sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (OD107- PEKKAN) sınıfında paylaşılacaktır.- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm etkinlikler belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Süresi bittikten sonra gönderilen etkinlik teslimleri kabul edilmeyecektir.- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için nazmiyepakkan@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	05.10.2021 (I. Etkinlik)	- Kariyer Yolculuğunun Başladı İlk Durak: Kariyer Merkezi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	12.10.2021 (II. Etkinlik)	- Bunları Biliyor Musunuz? - Zekâ Ve Kişilik	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	19.10.2021 (III. Etkinlik)	- Bunları Biliyor Musunuz? - Kişisel Özellikler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	26.10.2021 (IV. Etkinlik)	- Kariyer Yolunda Fark Yaratmanın Anahtarı: Beceriler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	02.11.2021 (V. Etkinlik)	- Kariyer Nedir?	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	09.11.2021	- Kariyerime Nasıl Hazırlanırım?	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	16.11.2021	- Sektör Günleri- Sivil Toplum Kuruluşları Ulusal	Seminer, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	30.11.2021	- Sektör Günleri- Sivil Toplum Kuruluşları Uluslararası	Seminer, soru-yanıt
10	07.12.2021	- Sektör Günleri- Kamu Sektörü	Seminer, soru-yanıt
11	14.12.2021	- Sektör Günleri- Özel Sektör	Seminer, soru-yanıt
12	21.12.2021	- Sektör Günleri- Akademi	Seminer, soru-yanıt
13	28.12.2021	- Sektör Günleri- Girişimcilik	Seminer, soru-yanıt
14	04.01.2022	- Özgeçmiş, Kapak Yazısı Ve Teşekkür Mektubu Hazırlama	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	09.06.2021	- Genel Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt

16		Dönem Sonu Sınavı (VI. Etkinlik Teslimi)	-
17		Bütünleme Sınavı	

G. DERS KAYNAKLARI

1. Dersin öğretim üyesi tarafından seçilen destekleyici kitap, dergi, makale ve çevrimiçi kaynaklar.

2. Kariyer Ofisi tarafından hazırlanan kılavuzlar

3. Beceri/yetenlik değerlendirme envanterleri.

4. Kariyer Merkezi katkısıyla düzenlenen kariyer etkinlikleri (Kariyer Fuarı, Seminerler, Bilgilendirme Oturumları, Mentörlük, Mezunlarla Buluşma, Sektör Panelleri, Mülakat Simülasyonları vb.)

5. Örnek video, belgesel ve filmler.

6. Mülakat simülasyonu, örnek olay/atölye çalışması vb. interaktif etkinlikler.